

VILNIAUS APSKRITIES ADOMO MICKEVIČIAUS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
1. Įgyvendinti investicijų projektą „Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešosios bibliotekos pastatų Vilniuje, Trakų g. 10 ir 12, modernizavimas“.	Investicinio projekto įgyvendinimas (proc.)	100	LR kultūros ministro 2016-05-26 įsakymu Nr. JV-420 patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto "Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas" įgyvendinimo priemonė Nr. 07.1.1-CPVA-V-304 "Modernizuoti kultūros infrastruktūrą".
2. Stiprinti ir plėsti bibliotekos veiklą priskirtoje veiklos teritorijoje.	Parengtas metodinės veiklos mokyklų bibliotekoms priemonių paketas ir priemonių viešinimo kampanija (vnt.)	2	LR Vyriausybės 2019 m. birželio 26 d. nutarimu Nr. 665 patvirtinta Lietuvos kultūros politikos strategija. Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities veiklos 2 prioritetas: Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas.
3. Skatinti paslaugų, skirtų Vilniaus ir Alytaus apskričių savivaldybių viešųjų bibliotekų prieinamumui atskirtų patiriantiems gyventojams, plėtrą.	Parengtos ir įgyvendintos priemonės, didinančios viešųjų bibliotekų prieinamumą negalią turintiems asmenims (vnt.) 1. Suorganizuoti kvalifikaciniai renginiai regiono bibliotekų specialistams; 2. Suorganizuota konferencija „Biblioteka visiems“, skirta bibliotekų atvirumo ir paslaugų integralumo koncepcijos plėtojimui; 3. Įgyvendintos priemonės, didinančios viešųjų bibliotekų prieinamumą autizmo spektro sutrikimą ir kitų raidos sutrikimų turintiems asmenims; 4. Įgyvendintos priemonės, skatinančios visuomenės informuotumą, negalios pažinimą ir toleranciją; 5. Negalią ar sutrikimų turinčių asmenų skaitymo ypatumų pristatymas visuomenei (Vasara su knyga).	5	Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. birželio 26 d. nutarimu Nr. 665 patvirtinta LIETUVOS KULTŪROS POLITIKOS STRATEGIJA Atitinka LRV programos kultūros dalies 3 ir 4 prioritetinius projektus bei LRV programos nuostatų įgyvendinimo plano kultūros ministro strateginį darbą 2.2 „E.kultūra“ ir svarbiausias veiklas „Teikiamų kultūros paslaugų netolygumų Lietuvos regionuose mažinimas“. LR kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas: 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“.
4. Tobulinti bibliotekos veiklos procesų valdymą.	Suderinta ir bibliotekos direktoriaus įsakymu patvirtinta bibliotekos organizacinė struktūra (vnt.), atnaujinti vidiniai dokumentai.	1	Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities veiklos 2 prioritetas : Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas. Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. JV-344 patvirtintos Bibliotekų plėtros strateginės kryptys 2016–2022 metams.

5. Užtikrinti Regiono bibliotekų specialistų kvalifikacijos tobulinimo programų parengimą ir kontroliuoti jų įgyvendinimą.	Atnaujintos mokymo programos (vnt.)	2	Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. JV-344 patvirtintos Bibliotekų plėtros strateginės kryptys 2016–2022 metams LR kultūros ministro valdymo srities veiklos 2 prioritetas: „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“.
	Bibliotekos direktoriaus įsakymu patvirtinta "Kompetencijų ugdymo programų teikimo, tvirtinimo ir kokybės užtikrinimo tvarka" (vnt.)	1	
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	1364,0 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1108,0 tūkst. eurų; turtui – 5 tūkst. eurų.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	1 strateginis tikslas: Prieinamumas ir dalyvavimas. Didinti kultūros prieinamumą ir visuomenės dalyvavimą kultūroje, skatinant kultūros raiškos įvairovę ir plėtojant aukštos kokybės kultūros paslaugas; 01-08 Programa: Informacijos išteklių visuomenei plėtra, istorinės atminties, tradicijų, kultūros paveldo apsauga ir aktualizavimas; Programos tikslas: Gerinti informacijos išteklių visuomenei prieinamumą, kuriant naujas inovatyvias paslaugas; 01-01 Uždavinys: Užtikrinti gyventojų kultūrinio ir informacinio raštingumo plėtrą.		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Nustatytos teritorijos bibliotekų aptarnavimas: 1. Analizuoti 2020 m. Regiono bibliotekų veiklą, remiantis statistiniais rodikliais, parengti apžvalgą, pristatyti Regiono bibliotekų tarybos posėdyje; 2. Vykdyti tiriamąją veiklą - organizuoti regiono bibliotekų specialistų apklausas; 3. Teikti konsultacijas profesiniais klausimais; 4. Rengti ir įgyvendinti kvalifikacinius projektus: tarptautiniai (1): Cultural Heritage for the Future: Discover, Share and Learn"; 5. Įgyvendinti mokymus pagal parengtas mokymo programas: 5.1. „Bibliotekos komunikacija: galimybės ir iššūkiai"; 5.2. „Microsoft MakeCode - pirmoji pažintis su programavimu ir galimas taikymas edukacijose"; 5.3. „Nuotolinio darbo įrankiai pradantiesiems"; 5.4. „Bibliotekos dokumento vertė "; 6. Rengti metodines priemones ir rekomendacijas (6): Metodinių priemonių planas mokyklų bibliotekoms; Parodų ir kitų priemonių planas regiono bibliotekoms; Gairės bibliotekų darbui su kraštotyra ir bendruomenių įtraukimu; Rekomendacijos Vilniaus regiono savivaldybių viešųjų bibliotekų prenumeruojamų duomenų bazių administratoriams; Edukacinių renginių organizavimas; Kultūrinių renginių organizavimas; 7. Įgyvendinti bendrus kultūrinius edukacinius projektus (1): „Skaitymo festivalis 2021"; 8. Pristatyti edukacinės programos metodiką: Emocinio intelekto lavinimas su edukaciniais žaislais kimočiais; 9. Koordinuoti nacionalines programas ir projektus (2): skaitymo skatinimo akcija „Skaitymo iššūkis“, „Prisijungusi Lietuva“: efektyvi, saugi ir atsakinga Lietuvos skaitmeninė bendruomenė"; 10. Organizuoti bendras apskričių bibliotekų veiklas įgyvendinant KM priemone „Aprūpinti bibliotekas socialinės ir informacinės atskirties gyventojų grupėms skirta įranga ir priemonėmis". Mokymai skirti savivaldybių viešųjų ir mokyklų bibliotekininkams „Bendravimo su vaikais ypatumai" ir „ Bendravimas su įvairaus amžiaus bibliotekos vartotojais, konfliktų sprendimas".	Suteiktų konsultacijų skaičius, tenkantis vienai aptarnaujamos teritorijos savivaldybės viešajai bibliotekai (vnt.)	20	Petras Zurlys, Regiono bibliotekų metodikos ir vadybos centro vadovas;
	Bibliotekininkams skirtuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apmokytų nustatytos teritorijos bibliotekininkų dalis (proc.)	49	Audrutė Sadeckienė, Regiono bibliotekų metodikos ir vadybos centro vyriausioji metodinė edukacijai;
	Projektuose (programose), kurių tikslinė grupė yra nustatytos teritorijos savivaldybių viešosios bibliotekos ir/ar jų lankytojai, dalyvavusių savivaldybių viešųjų bibliotekų dalis (proc.)	100	Ieva Pranckūnaitė, vyriausioji metodinė projektams.
II. Skaitmeninimas: 1. Skaitmeninti VAVB atrinktus kultūros paveldo objektus (dalyvauti projekte „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės vystymas“. Projektas baigiasi 2021 m. gegužės mėn.); 2. Sustiprinti bibliotekos skaitmeninimo kompetencijas, pasibaigus projektui, toliau vystant bibliotekos dokumentų fonde esančio dokumentinio paveldo skaitmeninimą; 3. Konsultuoti bei bendradarbiauti su nustatytos teritorijos savivaldybių viešosiomis bibliotekomis vykdant kultūros paveldo objektų atranką skaitmeninimui; 4. Suskaitmeninti nustatytos teritorijos savivaldybių viešųjų bibliotekų atrinktus kultūros paveldo objektus.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)	—	
	Nustatytos teritorijos savivaldybių viešųjų bibliotekų, kurios naudojasi apskrities viešosios bibliotekos skaitmeninimo kompetencijų centro paslaugomis, dalis (proc.)	40	Tatjana Grigorčenkienė, Informacinių išteklių centro vyriausioji bibliotekininkė
III. Dokumentų fondas: dalintis su regiono bibliotekomis kolekcijų ir fondų leidiniais, suteikti galimybę skolintis juos į namus, įvairiomis priemonėmis regione populiarinti bibliotekos fondus ir papildomus informacijos šaltinius:	Per tarpbibliotekinį abonementą įvykdytų užklausų dalis (proc.)	100	Karolina Šutova, Skaitytojų aptarnavimo centro vyriausioji bibliotekininkė paslaugų vadybai;
1. Nuotoliniai mokymai regiono bibliotekininkams, kaip naudotis prenumeruojamomis duomenų bazėmis: „Naxos Music Library ir EBSCO DB administravimas“ (1vnt.); Mokymai - praktikumai „Universalioji duomenų bazė EBSCO “ (2 vnt.); 2. Rekomendacijos Vilniaus regiono SVB prenumeruojamų DB administratoriams dėl EBSCO DB metu paslaugos statistinių duomenų ir jų	Nustatytos teritorijos savivaldybių viešosiose bibliotekose licencijuojamose duomenų bazėse peržiūrėtų turinio vienetų skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.)	1	Daiva Kiminaitė, Skaitytojų aptarnavimo centro vyriausioji informacinio raštingumo koordinatorė;

prenumeruojamų DB administratoriams bei EBSCO DB metų panaudoos statistinių duomenų ir jų pateikimo (1 vnt.); 3. Vaizdo instrukcija: „Kaip užsakyti leidinius internetu? (1 vnt.); 4. Virtualus žaidimas „Knygų ratas: skaitomiausios knygos bibliotekoje (1 vnt.); 5. Per TBA į regioną išsiųstos parodos - kilnojamosios bibliotekėlės (4 vnt.); 5. Virtualios parodos žymiesiems vaikų rašytojams ir iliustruotojams (4 vnt.); 6. Teminės leidinių parodos ir jų pristatymai regione (4 vnt.): „Marija Gimbutienė“ (100-mečio jubiliejiniai metai); „Vilniaus krašto liaudies menas“; „Švietimas Vilniaus krašte tarpukaryje“; „Karikatūra“; 7. Literatūros sąrašai: „Apie Vilnių pasakyta“; „Biblioteka spaudoje“; „Naujos kraštotyros knygos“ (3 vnt.); 8. Naujienlaiškiai (8 vnt.): „Kraštotyra“ (regionų savivaldybių viešųjų bibliotekų darbuotojams, dirbantiems kraštotyrynį darbą, 2 vnt.) ir „Adomo ir Marilės skaitiniai“ (atnaujintas, pedagogams, 9 vnt.); 9. Teminės parodos bibliotekoje: „Mūsų bibliotekos raritetai“ (iš Retų spaudinių fondo); „Senosios knygos apie Adomo Mickevičiaus gyvenimą“ (iš Mickevičiaus fondo); „Totoriai Vilniaus krašte“; „Lietuvai pagražinti draugija“ (4 vnt.); Teminės leidinių parodos vaikams: skirtos vaikų knygų autoriams (4 vnt.); parodų ciklai: „Skaitomos iki šiol“ (3 vnt.); „Keturių kryptys – daug nuotykių“ (4 vnt.).

<p>Lietuvos publikuotų dokumentų archyvinio fondo surinkimo pilnumas (proc.) <i>[Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</i></p>	<p>—</p>	
<p>Sudarytų nacionalinės retrospektyviosios bibliografijos įrašų skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.) <i>[Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</i></p>	<p>—</p>	

<p>IV. Mokymosi visą gyvenimą ir kultūrinės edukacijos veiklos: sukurti nauji produktai:</p> <p>1. Mokymai regiono bibliotekininkams: „Edukacinė veikla bibliotekoje: galimybės ir iššūkiai“ (2 vnt.); Mokymai – praktikumas „Renginių organizavimo ABC“ (1 vnt.); 2.Virtualios edukacijos (2 vnt.): „Gatvės meno galerija – menas arčiau mūsų“; Eglės Šaltės „Pamąstymai“; 3. Kūrybinės dirbtuvės: siuvinėjimo dirbtuvė „Sofijos užrašinė“ (1 vnt.); 4. Virtualių edukacijų ciklas „Pasidaryk pats“ (4 vnt.): savarankiško mokymosi vaizdo edukacija „Pasidaryk pats: 3D knygos skirtukas“; Aplikacijos ant marškinėlių naudojant plėvelių pjaustyklę ir termopresą; Garso valdiklis; Garso sintezatorius; 5. El. viktorinos „Ką žinai apie biblioteką?“, „Ką žinai apie Užgavėnes?"; 6. Grupiniai ir individualūs informacinio raštingumo gyventojų mokymai (apmokyti 250 gyventojų); 7. Virtualūs šeimadieniai vaikams ir tėvams (knygų aptarimai ir dirbtuvėlės (11 vnt.); 8.Vokiškai kalbančių skaitytojų klubo susitikimai 8 vnt. (t.sk. 3 virtualūs); 9. Skaitytojų klubo (lietuvių k.) susitikimai (5 vnt.); 10. Vokiečių kalbos dienų edukacijos/Tag der deutschen Sprache 5 vnt.(t.sk.virtualūs-1 vnt.), 11. Edukacinių užsiėmimų ciklai „Muzikos terapijos metodai socialiniame gyvenime: sutartinės“ (10 vnt.); 12. „Skaitymo sunkumus padės įveikti šuo“ 3 vnt. (kaniterpija). Atnaujinti ir tęsti 2020 m. veikusias edukacijas (8 - suaugusiems ir 8 - vaikams).</p>	<p>Apmokytų gyventojų skaičius (žm.), iš jų:</p> <p>250</p>	<p>Daiva Kiminaitė, Skaitytojų aptarnavimo centro vyriausioji informacinio raštingumo koordinatore;</p>
	<p>Virtualių būdų apmokytų gyventojų skaičius (žm.)</p> <p>200</p>	<p>Daiva Kiminaitė, Skaitytojų aptarnavimo centro vyriausioji informacinio raštingumo koordinatore;</p>
	<p>Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)</p> <p>2 000</p>	<p>Rūta Skorupskaitė, Skaitytojų aptarnavimo centro kultūrinių renginių organizatorė</p>
<p>Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)</p> <p>3 500</p>	<p>Rūta Skorupskaitė, Skaitytojų aptarnavimo centro kultūrinių renginių organizatorė</p>	
<p>V. Apsilankymai. Viešinti bibliotekos paslaugas, fondus ir kolekcijas, skatinant skaitymą bei fizinius ir virtualius apsilankymus: 1. Sukurti rekomenduojamus teminius literatūros sąrašus (6 vnt.); 2. Bibliotekos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose, vidiniuose bibliotekos ekranuose paskelbti reklamą apie naujus produktus ir paslaugas (15 vnt.); 3. Atviruose fonduose ir internetinėje erdvėje skelbti bibliotekoje skaitomiausių knygų sąrašus TOP 10 (12 vnt.); 4. Naujų knygų virtualias parodas bibliotekos interneto svetainėje 22 vnt. (suaugusiems, 12 vnt., vaikams, 10 vnt.); 5. Temines leidinių parodas „Adomo Mickevičiaus biografai“; „Teatras Vilniuje“; „Ypatingi spaudiniai bibliotekoje“; „Iš Vilniaus transporto istorijos“; „Iš dvarų kultūros“; 6. Periodikos parodas skaitykloje (7 vnt.); 7. El. atvirlaiškius (apie žymias datas ir aktualias temas, 12vnt.); 8.Renginius ir parodas bibliotekoje ir regione pagal numatytą planą (planas, 1 vnt.); 9. Naujų tekstų ir medžiagos sklaida kraštotyros duomenų bazėje „Bičių korys: Bendruomenių kraštotyra“.</p>	<p>Bendras lankytojų skaičius (žm.)</p> <p>325 800</p>	<p>Karolina Šutova, Skaitytojų aptarnavimo centro vyriausioji bibliotekininkė paslaugų vadybai;</p>
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>		
<p>I. Paslaugos: I. Naujos paslaugos: 1. Atnaujinta kraštotyros duomenų bazė „Vilnijos vartai“ (perkelta į patobulintą platformą); 2. El. leidinys „Mintys apie Vilnių“; 3. Įdiegta knygomato paslauga (po 2020 m.testavimo); 4. Įdiegtas patalpų rezervavimo internetinis įrankis (testuotas 2020 m.); 5. Skaitomiausių knygų vokiečių kalba video pristatymų ciklas (6 vnt.); 7. Didžiausių renginių LIVE transliacijų ciklas (5 vnt.); 8. El.žaidimai kraštotyros temomis (2 vnt.); 8. Video pasakojimų ciklas apie naujausias kraštotyros parodas bibliotekoje (4 vnt.); 9. Virtualių paskaitų „Pašnekesiai apie Adomą Mickevičių“ ciklas (3 vnt.); 10. Nuotolinės vaizdo konferencijos su mokyklomis, gimnazijomis ir kt. visuomeninėmis organizacijomis (3 vnt.); 11. Virtualių jaunųjų kūrėjų parodų ciklas bibliotekos ekranuose (5 vnt.); 12. Virtualios edukacijos vaikams :“ Noselė Seklys“: literatūrinė edukacija mokiniams (1 vnt.); “Adomo bingo“: virtuali skaitymo skatinimo edukacija (1 vnt.) Bus tęsiamos į Kultūros paso paslaugų rinkinį įtrauktos programos (10 vnt.): 1. Knygų lobis“; 2. Šnipai bibliotekoje“; 3. Tapk kompozitoriumi!“; 4. Prisijaukinkime pasaką“; 5. Atpažink ženklus“; 6. Atnaujink mane“; 7. EGODOKUMENTAI: lobių skrynia, kuri pradeda atsiverti“; 8. Šešėlių pasakojimai“; 9. Interaktyvi pažintis su programavimu“; 10. Kūrybinės dirbtuvės: modeliavimas ir spausdinimas“.</p>	<p>Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)</p> <p>12</p>	<p>Aldona Jeleniauskienė, Skaitytojų aptarnavimo centro vadovė;</p>
	<p>Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)</p> <p>10</p>	<p>Odeta Maziliauskienė, Skaitytojų aptarnavimo centro vyriausioji bibliotekininkė darbu su vaikais;</p>
	<p>Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)</p> <p>5</p>	<p>Petras Zurlys, Regiono bibliotekų metodikos ir vadybos centro vadovas;</p>
<p>II. Tarptautiškumas: 1. Vykdyti du tarptautinius projektus: „Cultural Heritage for the Future: Discover, Share and Learn“, Erasmus+ projektą „Library as the Center for Non-formal Learning Activities of Adult“.</p>	<p>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant biblioteka, skaičius (vnt.)</p> <p>2</p>	<p>Ieva Pranckūnaitė, vyriausioji metodininkė projektams.</p>

<p>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: Plėsti bendradarbiavimą su kultūros, švietimo, mokslo įstaigomis bei institucijomis, ambasadomis, fondais, verslo atstovais. Ypatingas dėmesys – organizacijos, atstovaujantys įvairių negalią turintiems asmenims, jaunimo organizacijoms.</p>	<p>Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</p>	<p>20</p>	<p>Emilija Banionytė, direktorė</p>
<p>IV. Rinkodara: 1. Atlikti tyrimą „Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešosios bibliotekos vartotojų pasitenkinimas paslaugomis“.</p>	<p>Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)</p>	<p>1</p>	<p>Greta Bacevičiūtė, vyriausioji metodininkė-analitikė</p>
<p>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Organizuoti savanorių veiklas pagal bendradarbiavimo sutartis su švietimo įstaigomis; 2. Dalyvaujant projektuose, programose organizuoti savanorių veiklas.</p>	<p>Bibliotekoje ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)</p>	<p>10</p>	<p>Rūta Skorupskaitė, Skaitytojų aptarnavimo centro kultūrinių renginių organizatorė; Greta Bacevičiūtė, vyriausioji metodininkė-analitikė</p>

BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Pakeisti VAVB organizacinę struktūrą, prieš tai ją suderinus su Kultūros ministerija. 2. Organizuoti konkursus laisvoms darbo vietoms užimti. 3. Užtikrinti vadovaujamos įstaigos kultūros ir meno darbuotojų atlyginimų padidinimą nuo 2021 m. sausio mėnesio.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	92	Danutė Blažuk, administratorė;
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,2	Danutė Blažuk, administratorė;
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	11	Danutė Blažuk, administratorė;
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Sudaryti sąlygas bibliotekos darbuotojams tikslingai kelti kvalifikaciją dalyvaujant mokymuose, seminaruose gyvai ir nuotoliniu būdu. 2. Siekti, kad ne mažiau kaip 70 proc. bibliotekos darbuotojų pakeltų kvalifikaciją.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	70	Danutė Blažuk, administratorė;
	Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	23	Danutė Blažuk, administratorė;
Finansai			
I. Planuojamos pritraukti papildomos lėšos: 1. Nuomojant patalpas; 2. Įgyvendinant projektus; 3. Gaunant paramą turtu; 4. Teikiant kultūros paslaugas.	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	55000	Danguolė Stropienė, vyriausioji finansininkė;
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	28000	Danguolė Stropienė, vyriausioji finansininkė;
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: Efektyviai valdyti bibliotekos nekilnojamą turtą: bendras plotas 26396,96 kv.m. (pagrindinis plotas - 4006,55 kv.m.) Numatoma atlikti korpusų A, B ir C šildymo sistemos rekonstrukciją ir langų keitimą. Šios priemonės turėtų ženkliai taupyti šildymo išlaidas. Perduoti nenaudojamą palėpę (37,22 kv.m.) Trakų g. 12 Turto bankui.	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	25,79	Audrius Kolka, Materialinių išteklių centro vadovas;
	II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Efektyviai naudoti transporto priemonės Subaru Outback ir VW Transporter.	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	2500
	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0,26	Audrius Kolka, Materialinių išteklių centro vadovas;

Investicijų projektai			
Investicijų projekto „Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešosios bibliotekos pastato Trakų g. 10, Vilniuje, kapitalinis remontas“ įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)	Investicijų projekto „Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešosios bibliotekos pastato Trakų g. 10, Vilniuje, kapitalinis remontas“ įgyvendinimo pažanga (proc.)	17,5	Audrius Kolka, Materialinių išteklių centro vadovas;
	Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga (proc.)	—	

Bibliotekos direktorius

Emilija Banionytė